2020年民族语文翻译系列高级职称申报材料清单

一、《专业技术职务任职资格评审表》（A4纸打印一式3份）单独装订(含诚信承诺书)

二、《高级专业技术职务（资格）申报信息》1-9项**合订**（A4纸打印1份）

1.高级专业技术职务（资格）申报信息表

2.申报人员情况公示

3.身份证复印件

4.最高学历证书复印件（需请单位人事负责人审核签字盖章）

5.中（副高）级资格证书复印件或省（州、市）中（副高）级任职通知文件复印件（均需请单位人事负责人审核签字盖章）

6.单位综合推荐材料（**对照评审方案中的专业理论、业务能力、业务实绩的具体要求撰写，特别是对承担的翻译量要具体说明**）

7.个人总结材料（**对照评审条件撰写**）

8.2015—2019年(5年)单位年终考核表

9.获奖证书复印件（需请单位人事负责人审核签字盖章）

三、主要著作1-2本（原件，**内容、字数、署名须符合要求，预出版不受理**）

四、省级以上专业刊物论文2-3篇（原件，**须符合评审条件要求，预刊载不受理**）